

# Glumsø Vandværk A.m.b.A.

Stendyssevej 26, 4171 Glumsø  
CVR-nr. 33 02 25 73

## Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 26.03.26

Per Christensen

Dirigent

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 20

---

---

**Virksomheden**

---

Glumsø Vandværk A.m.b.A.  
Stendyssevej 26  
4171 Glumsø  
Telefon: 57 64 63 23  
Hjemsted: Glumsø  
CVR-nr.: 33 02 25 73  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Tonny Nymann  
Per Nielsen  
Arne Laugesen  
Frode Z. Olsen  
Niels Albrechtsen

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Glumsø Vandværk A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glumsø, den 2. februar 2026

**Bestyrelsen**



Tonny Nymann



Per Nielsen



Arne Laugesen



Frode Z. Olsen



Niels Albrechtsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

## Til andelshaverne i Glumsø Vandværk A.m.b.A.

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Glumsø Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.


En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Ringsted, den 2. februar 2026

## Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68



Kasper Green Jensen  
Statsaut. revisor

## Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
2	<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.433.784</b>	<b>1.552.191</b>
	Andre driftsindtægter	0	2.500
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.433.784</b>	<b>1.554.691</b>
3	Produktionsomkostninger	-778.705	-886.767
4	Distributionsomkostninger	-361.531	-387.352
5	Administrationsomkostninger	-301.154	-280.279
	<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-662.685</b>	<b>-667.631</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-7.606</b>	<b>293</b>
6	Finansielle indtægter	9.539	903
	Finansielle omkostninger	-1.933	-1.196
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>7.606</b>	<b>-293</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## AKTIVER

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
Erstatning, BNBO	485.354	219.079
<b>7 Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>485.354</b>	<b>219.079</b>
Grunde og bygninger	189.696	193.360
Ledninger m.v.	6.486.707	6.151.165
Færdselsret, boringer	1.696	1.696
Produktionsanlæg og maskiner	3.932.551	4.094.899
Inventar, styring/automatik og edb	36.637	0
<b>8 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.647.287</b>	<b>10.441.120</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	24.472	15.854
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>24.472</b>	<b>15.854</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>11.157.113</b>	<b>10.676.053</b>
Råvarer og hjælpematerialer	21.715	21.715
<b>9 Varebeholdninger i alt</b>	<b>21.715</b>	<b>21.715</b>
Andre tilgodehavender	0	10.465
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>0</b>	<b>10.465</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.115.743</b>	<b>1.663.012</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.137.458</b>	<b>1.695.192</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>12.294.571</b>	<b>12.371.245</b>

## PASSIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
	Overført resultat	0	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11	Overdækning	11.621.101	11.730.671
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.621.101</b>	<b>11.730.671</b>
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	197.683	227.397
12	Anden gæld	475.787	413.177
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>673.470</b>	<b>640.574</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.294.571</b>	<b>12.371.245</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>12.294.571</b>	<b>12.371.245</b>

13 Oplysninger om dagsværdi

14 Andre forpligtelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24		
Saldo pr. 01.01.24	0	0
Årets resultat	0	0
Saldo pr. 31.12.24	0	0
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25		
Saldo pr. 01.01.25	0	0
Årets resultat	0	0
Saldo pr. 31.12.25	0	0

## 1. Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne Glumsø by og nærmeste omegn med vand.

	2025	2024
	DKK	DKK

## 2. Nettoomsætning

Optrævet fra forbrugerne	2.019.741	2.035.666
Grøn afgift til SKAT	-700.827	-707.962
Gebyrer	5.300	5.130
Tilslutningsafgifter	0	656.217
Over-/underdækning	109.570	-436.860
I alt	1.433.784	1.552.191

## 3. Produktionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse, vandværk	87.275	95.929
Vedligeholdelse, ilt-anlæg	83.947	100.257
Vandanalyser	34.525	42.863
Løn, driftspersonale	172.831	164.953
Nedberedskab vand	0	6.336
Køb & vedligeholdelse af malere	0	61.848
Kursusomkostninger	1.835	610
Afskrivninger, bygninger	3.664	3.664
Afskrivninger, færdselsret	2.260	2.260
Afskrivninger, produktionsanlæg og maskiner	263.281	260.788
Afskrivninger, erhvervede rettigheder	42.657	25.823
Vandindvindingstilladelse og BNBO	2.888	29.403
Elforbrug	64.629	73.877
Drifts- og erhvervsforsikring	18.913	18.156
I alt	778.705	886.767

	2025	2024
	DKK	DKK

#### 4. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	41.115	104.867
Afskrivninger, ledningsnet	320.416	282.485
I alt	361.531	387.352

#### 5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler og tryksager	6.463	4.507
IT	16.537	14.412
Annoncer	1.711	1.645
Møder, generalforsamling, gaver og repræsentation	11.836	4.961
Telefon	18.728	16.734
Porto og gebyrer	1	0
Revisorhonorar	30.900	31.100
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	19.000
Bogholderi, regnskab, lønadm.	71.040	71.040
Foreningen af Sjællandske vandværker	15.269	14.315
Grundejerforening	850	850
Dataløn mv.	9.101	5.189
PBS og andre gebyrer u. moms	23.045	31.795
IT-support, opdatering styring vandværk og opkrævningsystem	95.673	64.731
I alt	301.154	280.279

#### 6. Finansielle indtægter

Udbytte, aktier	922	903
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	8.617	0
I alt	9.539	903

**7. Immaterielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Erstatning BNBO
Kostpris pr. 01.01.25	258.225
Tilgang i året	310.010
Kostpris pr. 31.12.25	568.235
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-39.146
Afskrivninger i året	-43.735
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-82.881
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	485.354

**8. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledninger m.v.	Færdselsret, boringer	Produktions- anlæg og maskiner	Inventar, styring/auto matik og edb
Kostpris pr. 01.01.25	230.000	10.678.680	45.196	6.581.737	908.389
Tilgang i året	0	655.958	0	100.933	37.819
Kostpris pr. 31.12.25	230.000	11.334.638	45.196	6.682.670	946.208
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-36.640	-4.527.515	-41.240	-2.486.838	-910.753
Afskrivninger i året	-3.664	-320.416	-2.260	-263.281	1.182
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-40.304	-4.847.931	-43.500	-2.750.119	-909.571
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	189.696	6.486.707	1.696	3.932.551	36.637

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

## 9. Varebeholdninger

Kamstrup radiomålere	21.715	21.715
I alt	21.715	21.715

## 10. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	166.683	196.397
Afsat til revisor	31.000	31.000
I alt	197.683	227.397

## 11. Overdækning

Overdækning 1. januar	11.730.671	11.293.811
Årets over-/underdækning	-109.570	436.860
I alt	11.621.101	11.730.671

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

## 12. Anden gæld

Moms og afgifter	73.078	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	8.672	6.295
Feriepenge funktionærlignende vilkår	8.524	12.326
Skyldig vandafgift	385.513	394.556
I alt	475.787	413.177

## 13. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Unoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.25	15.854
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-1.196

## 14. Andre forpligtelser

Virksomheden har andre forpligtelser, idet der betales t.DKK 14 i BNBO-erstatning, så længe boringen er aktiv.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, samt vandværkets vedtægter..

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

**Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent	Rest- værdi DKK
Ledninger mv.	40		0
Bygninger	50		0
Færdselsret, boringer	20		0
Inventar	4		0
Produktionsanlæg og maskiner	25		0
Erstatning BNBO	10		0

Grunde afskrives ikke.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Erhvervede rettigheder*

Erhvervede rettigheder måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## 15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Erhvervede rettigheder afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Afskrivninger og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.